Информационная справка

О состоянии работы с обращениями граждан,

поступивших в администрацию рабочего поселка Краснозерское Краснозерского района

**За май месяц 2025 года.**

 Обращения граждан в администрацию рабочего поселка Краснозерское Краснозерского района Новосибирской области (далее по тесту – администрация р. п. Краснозерское) являются одной из форм участия граждан в управлении, способствуют укреплению связей с населением, являясь существенным источником информации, необходимой при решении текущих и перспективных вопросов. Рассмотрение обращений граждан, адресованных администрации, Главе рабочего поселка Краснозерское Краснозерского района Новосибирской области (далее по тексту – Глава), ведется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим федеральными и областным законодательством, нормативными и правовыми актами Новосибирской области. Организацией работы по обращениям граждан в администрации р. п. Краснозерское занимается ведущий специалист администрации. Работа осуществляется в приемной Главы. Кабинет обеспечен необходимой оргтехникой, мебелью, созданы условия для приема граждан. Возможность гражданам обратиться к Главе реализована путем направления письменных обращений, через официальный интернет-сайт органов местного самоуправления рабочего поселка Краснозерское Краснозерского района (далее по тексту – официальный сайт) в форме электронного документа, а также лично на личных приемах граждан Главой. Согласно законодательству на официальном сайте создана страница обращения в форме электронного документа, на которой размещена форма обращения с указанием заявителем реквизитов, необходимых для работы с обращениями и для письменного ответа. Обращение распечатывается, и дальнейшая работа с ним ведется, как с письменным обращением. Ответы на обращения граждан, поступившие в форме электронного документооборота, подписываются Главой (заместителями в его отсутствие) и направляются по почтовому адресу, указанному в обращениях. Срок и работы с обращениями, поступившими на сайт – аналогичны срокам работы с письменными обращениями. В соответствии с пунктом 9 статьи 13 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ и Порядком обеспечения доступа к информации о деятельности администрации р.п. Краснозерское, утвержденного постановлением администрации р.п. Краснозерское от 03.12.2010г. № 173, на официальном сайте размещена необходимая информация о работе с обращениями граждан, в том числе: порядок и время приема граждан; порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность; фамилия, имя и отчество специалиста приемной Главы, к полномочиям которого отнесены организация приема граждан, обеспечение рассмотрения их обращений; а так же номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера; обзоры обращений граждан, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах. В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ и методическими рекомендациями Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций, в помещении администрации р. п. Краснозерское размещен информационный стенд для ознакомления граждан с текущей информацией о деятельности администрации р. п. Краснозерское, включая порядок проведения приема граждан; информацию о личном приеме граждан Главой, заместителями главы. На входе в здание администрации р. п. Краснозерское размещен ящик для обращений граждан. В целях реализации прав граждан с ограниченными возможностями и маломобильных групп населения на беспрепятственный доступ в администрацию р. п. Краснозерское и получению услуг оборудован пандус для входа в здание администрации р. п. Краснозерское, имеется кнопка вызова персонала. На площадке перед зданием администрации р. п. Краснозерское оборудована стоянка для автотранспорта инвалидов. На официальном сайте для инвалидов по зрению создана версия для слабовидящих.

За май месяц 2025 года в администрацию р. п. Краснозерское поступило:

 8 обращений граждан в том числе (в 2024г-12), в том числе:

-6 письменных обращений в 2025 г. - 75 % уменьшение, чем в 2024г-9 обращений (75 %);

-2 устных обращения на личном приеме – 25% (в 2024 г. 3 обращения на личном приёме (25%);

-0 обращение по телефону (в 2024г-0).

**Тематика устных обращений граждан**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тематика обращений** | **Май****2024** | **Май****2025** |
| **Государство, общество, политика, из них:** | **0** | **0** |
| 1.1 Конституционный строй (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| 1.2 Основы государственного управления (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| 1.3 Международные отношения. Международное право (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| 1.4 Гражданское право (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| 1.5 Индивидуальные правовые акты по кадровым вопросам, вопросам награждения, помилования, гражданства, присвоения почетных и иных званий (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| **Социальная сфера, из них:** | **3** | **2** |
| 2.1 Семья (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). | 0 |  |
| 2.2 Труд и занятость населения (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| 2.3 Социальное обеспечение и социальное страхование (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). | 3 | 2 |
| 2.4 Образование. Наука. Культура (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| 2.5 Здравоохранение. Физическая культура и спорт. Туризм (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| **Экономика, из них:** | **0** | **0** |
| 3.1 Финансы (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| 3.2 Хозяйственная деятельность (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы).  | 0 |  |
| 3.3 Внешнеэкономическая деятельность. Таможенное дело (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| 3.4 Природные ресурсы и охрана окружающей *природной* среды (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |
| 3.5 Информация и информатика (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| **Оборона, безопасность, законность,** из них: | **0** | **0** |
| 4.1 Оборона (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |
| 4.2 Безопасность и охрана правопорядка (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  | 0 |
| 4.3 Уголовное право. Исполнение наказаний (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| 4.4 Правосудие (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| 4.5 Прокуратура. Органы юстиции. Адвокатура. Нотариат (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| **Жилищно-коммунальная сфера,** из них: | **0** | **0** |
| 5.1 Жилищное законодательство и его применение (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| 5.2 Жилищный фонд (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). | 0 |  |
| 5.3 Обеспечение права на жилище (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| 5.4 Содержание и обеспечение коммунальными услугами жилого фонда (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). | 0 |  |
| 5.5. Оплата строительства, содержания и ремонта жилья (кредиты, компенсации, субсидии, льготы) | 0 |  |
| 5.6. Нежилые помещения. Административные здания (в жилищном фонде) |  |  |
| 5.7. Перевод помещений из жилых в нежилые |  |  |
| 5.8. Риэлторская деятельность (в жилищном фонде) |  |  |
| 5.9. Дачное хозяйство |  |  |
| 5.10. Гостиничное хозяйство |  |  |
| 5.11. Разрешение жилищных споров. Ответственность за нарушение жилищного законодательства | 0 |  |
| ДРУГИЕ | **0** | 0 |
| ИТОГО: | **3** | **2** |

**Тематика письменных обращений граждан**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика обращений** | **Май****2024** | **Май****2025** |
| **1** | **Государство, общество, политика, из них:** | **0** | **0** |
|  | 1.1 Конституционный строй (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
|  | 1.2 Основы государственного управления (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
|  | 1.3 Международные отношения. Международное право (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
|  | 1.4 Гражданское право (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). | 0 |  |
|  | 1.5 Индивидуальные правовые акты по кадровым вопросам, вопросам награждения, помилования, гражданства, присвоения почетных и иных званий (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| **2** | **Социальная сфера, из них:** | **6** | **4** |
|  | 2.1 Семья (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). | 0 | 0 |
|  | 2.2 Труд и занятость населения (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
|  | 2.3 Социальное обеспечение и социальное страхование (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). | 6 | 4 |
|  | 2.4 Образование. Наука. Культура (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
|  | 2.5 Здравоохранение. Физическая культура и спорт. Туризм (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| **3** | **Экономика, из них:** | **0** | **0** |
|  | 3.1 Финансы (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). | 0 | 0 |
|  | 3.2 Хозяйственная деятельность (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы).  | 0 | 0 |
|  | 3.3 Внешнеэкономическая деятельность. Таможенное дело (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
|  | 3.4 Природные ресурсы и охрана окружающей *природной* среды (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
|  | 3.5 Информация и информатика (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| **4** | **Оборона, безопасность, законность,** из них: | **0** | **2** |
|  | 4.1 Оборона (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
|  | 4.2 Безопасность и охрана правопорядка (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). | 0 | 2 |
|  | 4.3 Уголовное право. Исполнение наказаний (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
|  | 4.4 Правосудие (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
|  | 4.5 Прокуратура. Органы юстиции. Адвокатура. Нотариат (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
| **5** | **Жилищно-коммунальная сфера,** из них: | **3** | **0** |
|  | 5.1 Жилищное законодательство и его применение (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). | **0** | **0** |
|  | 5.2 Жилищный фонд (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |
|  | 5.3 Обеспечение права на жилище (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). | 0 | 0 |
|  | 5.4 Содержание и обеспечение коммунальными услугами жилого фонда (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). | 0 | 0 |
|  | 5.5. Оплата строительства, содержания и ремонта жилья (кредиты, компенсации, субсидии, льготы) |  |  |
|  | 5.6. Нежилые помещения. Административные здания (в жилищном фонде) |  |  |
|  | 5.7. Перевод помещений из жилых в нежилые |  |  |
|  | 5.8. Риэлторская деятельность (в жилищном фонде) |  |  |
|  | 5.9. Дачное хозяйство |  |  |
|  | 5.10. Гостиничное хозяйство |  |  |
|  | 5.11. Разрешение жилищных споров. Ответственность за нарушение жилищного законодательства | 3 | **0** |
|  | ДРУГИЕ | **0** | 0 |
|  | ИТОГО: | **9** | **6** |

**Письменные обращения поступили из:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество письменных обращений граждан, поступивших в администрацию рабочего поселка Краснозерское Краснозерского района Новосибирской области из:** | **Май****2024** | **Май****2025** |
| Администрации Президента Российской Федерации | Управление Президента Российской Федерации | **0** | **0** |
| Территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | ГФИ аппарата полномочного представителя Президента РФ в СФО |  |  |
| Федеральных органов исполнительной власти  | Председатель Правительства РФ |  |  |
| Федеральных государственных органов  | Уполномоченный по правам человека в РФ |  |  |
| Территориальных органов федеральных гос. органов  | Гос. жилищная инспекция  |  |  |
| Исполнительных органов государственной власти Новосибирской области (министерств, департаментов Правительства и др.) | Общественная приемная Губернатора области |  |  |
| МЖКХиЭ НСО |  |  |
| Министерство образования  |  |  |
| Министерство природных ресурсов и экологии НСО |  |  |
| Минсоцразвития НСО | **0** | **0** |
| Министерство транспорта НСО |  |  |
| Минюст НСО |  |  |
| Департамент имущества и ЗО |  |  |
| Минзрав НСО |  |  |
| Мэрия г. Новосибирска |  |  |
| Военный комиссариат НСО |  |  |
| УМВД России по г.Новосибирску |  |  |
| **Количество обращений, поступивших непосредственно от граждан** | Электронных обращений |  |  |
| Лично: |  |  |
| По почте |  |  |
| **ИТОГО:** | **0** | **0** |

**Из поступивших обращений граждан:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Устных:****2024-2025** | **Письменных:****2024-2025** |
| Заявления - | **3/2** | **9/6** |
| Предложения - | **0/0** | **0/0**  |
| Жалобы -  | **0/0**  | **0/0**  |
| Запросы | **0/0**  | **0/0** |

Общее число обращений в администрацию рабочего поселка Краснозерское Краснозерского района Новосибирской области в мае 2025 года по сравнению с апрелем 2024 года уменьшилось в связи с уменьшением письменных обращений.

***Наибольшее число поступивших письменных обращений касались вопросов***:

**Благоустройство и ремонт дорог-6.**

**Результаты рассмотрения устных обращений граждан:**

* **«поддержано» -0** (по результатам рассмотрения предложение признано целесообразным, заявление или жалоба - обоснованными и подлежащими удовлетворению);
* **«разъяснено» 2** (по результатам рассмотрения предложения, заявления или жалобы заявитель проинформирован о порядке их реализации или удовлетворения);

-**«не поддержано» 0** (по результатам рассмотрения предложение признано нецелесообразным, заявление или жалоба - необоснованным и не подлежащим удовлетворению) –**0:**

**Результаты рассмотрения письменных обращений граждан:**

* **«поддержано» - 0** (по результатам рассмотрения предложение признано целесообразным, заявление или жалоба - обоснованными и подлежащими удовлетворению);
* **«разъяснено»** **– 6** (по результатам рассмотрения предложения, заявления или жалобы заявитель проинформирован о порядке их реализации или удовлетворения)**;**

- **«не поддержано»** – **0**

**Состояние исполнительской дисциплины при рассмотрении обращений:**

* нарушены сроки рассмотрения обращений - **0**;
* дан неполный ответ на обращение – **0**.

По результатам рассмотрения устных обращений гражданам даны разъяснения и консультации.

Всем гражданам, обратившимся в администрацию Веселовского сельсовета письменно, даны официальные письменные ответы в установленные законодательством РФ сроки.

***Контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений и оказание методической помощи в организации работы с обращениями граждан.***

Еженедельно ответственный специалист информирует Главу рабочего поселка Краснозерское Краснозерского района Новосибирской области об обращениях граждан, находящихся на контроле в администрации Веселовского сельсовета. Специалист устно и письменно напоминает исполнителям о сроках рассмотрения обращений граждан. Контроль за своевременным, объективным и полным рассмотрением обращений граждан осуществляет Глава рабочего поселка Краснозерское Краснозерского района Новосибирской области. Обращение снимается с контроля только в том случае, когда дан полный и объективный ответ. Решение о снятии обращения с контроля принимает Глава рабочего поселка Краснозерское Краснозерского района Новосибирской области.

Организация работы в администрации рабочего поселка Краснозерское Краснозерского района Новосибирской области позволяет обеспечивать объективное и всестороннее рассмотрение поставленных в обращениях граждан вопросов.